



AYUNTAMIENTO DE BOLTAÑA (Huesca)

ORDENANZA FISCAL Nº 23: ORDENANZA FISCAL DE LA TASA POR ENTRADA DE VEHICULOS A TRAVÉS DE LAS ACERAS Y LAS RESERVAS DE VÍA PÚBLICA PARA APARCAMIENTO, CARGA Y DESCARGA DE MERCANCIAS DE CUALQUIER CLASE.

Artículo 1. Fundamento y naturaleza.

En uso de las facultades concedida por los artículos 133 de la Constitución y por el artículo 106 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, y de conformidad con lo dispuesto en los artículos 15 al 19 y 57 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, este Ayuntamiento establece la Tasa por entradas de vehículos a través de aceras y las reservas de vía pública para aparcamiento, carga y descarga de mercancías de cualquier clase, que se registrará en este término municipal de acuerdo con las normas contenidas en esta Ordenanza.

Artículo 2. Hecho imponible.

Constituye el hecho imponible de esta tasa la utilización privativa o aprovechamiento especial por entradas de vehículos a través de aceras y las reservas de vía pública para aparcamiento, carga y descarga de mercancías de cualquier clase.

Artículo 3. Sujeto pasivo.

Son sujetos pasivos de esta tasa, en concepto de contribuyentes, las personas físicas y jurídicas así como las entidades a que se refiere el artículo 36 de la Ley General Tributaria, a cuyo favor se otorguen licencias, o quienes se beneficien del aprovechamiento, si se procedió sin la oportuna autorización.

Artículo 4. Responsables.

- 1 Son responsables solidarios de las obligaciones tributarias del sujeto pasivo las personas físicas y jurídicas a que se refiere el artículo 42 de la Ley General Tributaria.
- 2 Son responsables subsidiarios los administradores de las sociedades y los síndicos, los interventores o liquidadores de quiebras, concursos, sociedades y entidades en general, en los supuestos y términos señalados en el artículo 43 de la Ley General Tributaria.

Artículo 5. Exenciones, reducciones y bonificaciones.

No se concederá exención, reducción, ni bonificación alguna en la exacción de esta tasa, excepto las expresamente previstas en las normas con rango de Ley o las derivadas de la aplicación de tratados internacionales.

Artículo 6. Tipo de gravamen y cuota tributaria.

A los efectos previstos para la aplicación de la tarifa del apartado 2 de este artículo, las vías públicas de este Municipio.

La Tasa se exigirá de acuerdo con las siguiente tarifas:

- 1 Entradas a través de aceras que no sobrepasen los 4 m.l. de anchura al año: 21,65 Euros
Por cada metro o fracción de más al año: 8,10 Euros.



AYUNTAMIENTO DE BOLTAÑA (Huesca)

2. Entrada a garajes o aparcamientos privados de hasta 20 plazas la tarifa del punto 1 tendrá un aumento del 100 %. De 20 hasta 40 plazas, el aumento será del 200 %. De 40 plazas de la capacidad del garaje o aparcamiento.
3. Todas las tarifas de los puntos anteriores se entienden que están con cambio de rasante de borde de acera, en el caso de que no fuere así recibirán un aumento del 50 % sobre la tarifa resultante en los puntos anteriores.
4. Las reservas de carga y descarga y aparcamiento se regirán por las tarifas del punto 1 siendo la autorización que las origine de carácter discrecional por parte municipal.

Artículo 7. Normas de Gestión.

Las cantidades con arreglo a las tarifas se liquidarán por cada aprovechamiento solicitado o realizado y serán irreductibles por los periodos naturales de tiempo, señalados en los respectivos epígrafes.

Las personas o entidades interesadas en la concesión de aprovechamiento regulados en esta Ordenanza, deberán solicitar previamente la correspondiente licencia, realizar el depósito previo a que se refiere el artículo siguiente y formular declaración acompañando un plano detallado del aprovechamiento y su situación dentro del Municipio.

Los servicios técnicos comprobarán e investigarán las declaraciones formuladas por los interesados, concediéndose las autorizaciones de no encontrar diferencias con las peticiones de licencias; si se dieran diferencias, se notificarán las mismas a los interesados y se girarán, en su caso las liquidaciones complementarias que procedan, concediéndose las autorizaciones una vez subsanadas las diferencias por los interesados y, en su caso, realizados los ingresos complementarios que proceda.

En caso de denegarse las autorizaciones, los interesados podrán solicitar a este Ayuntamiento la devolución del importe ingresado.

La presentación de la baja surtirá efectos a partir del primer día primero del semestre anual siguiente al de su presentación. La no presentación de la baja determinará la obligación de continuar abonando la tasa

Artículo 8. Periodo impositivo y devengo y obligación de pago.

1. La obligación del pago de la tasa regulada en esta Ordenanza nace:
 - a) tratándose de concesiones de nuevos aprovechamientos de la vía pública, en el momento de solicitar la correspondiente licencia.
 - b) Tratándose de concesiones de aprovechamientos ya autorizados y prorrogados, el día primero de cada año natural.
2. El pago de la tas se realizará:
 - a) Tratándose de concesiones de nuevos aprovechamientos, por ingreso directo en la Tesorería Municipal o dónde estableciese el Excmo Ayuntamiento, pero siempre antes de retirar la oportuna licencia.
Este ingreso tendrá carácter de depósito previo, de conformidad con el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, quedando elevado a definitivo al concederse la licencia correspondiente



AYUNTAMIENTO DE BOLTAÑA (Huesca)

- b) tratándose de concesiones de aprovechamientos ya autorizados y prorrogados, una vez incluidos en los padrones o matrículas de esta tasa, por años naturales en las oficinas de recaudación municipales, según los periodos de cobranza que cada año se establezcan.
- 3 El pago de la tasa mediante padrón se realizará en el período de cobranza que el ayuntamiento determine, mediante Edictos publicados en el Boletín Oficial de la Provincia, o por los medios previstos por la legislación y que se estimen más convenientes. En ningún caso, el periodo de cobranza en voluntaria será inferior a dos meses
 4. El Padrón o Matrícula de la Tasa se expondrá al público durante un plazo de quince días hábiles, durante los cuales, los interesados legítimos puedan examinarlo, y en su caso, formular las reclamaciones oportunas. La exposición al público se anunciará en Boletín Oficial de la Provincia y producirá los efectos de notificación de la liquidación de cada uno de los sujetos pasivos
 5. Contra los actos de gestión tributaria, competencia del Ayuntamiento, los interesados podrán formular Recurso de reposición, previo al Contencioso-Administrativo, en el plazo de un mes, contado desde la notificación expresa o la exposición pública de los padrones correspondientes.

Artículo 9. Gestión por delegación.

Si el ayuntamiento delega en la Diputación Provincial de Huesca, las facultades de gestión de la Tasa, y la misma es aceptada, las normas contenidas en el artículo anterior, serán aplicables a las actuaciones que haya de hacer la Administración delegada.

Artículo 10. Normas de aplicación.

Para lo no previsto en la presente Ordenanza, se estará a lo establecido en el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, Ley General Tributaria y demás normas legales concordantes y complementarias

Artículo 11. Infracciones y sanciones tributarias.

En todo lo relativo a la calificación de las infracciones tributarias así como a la determinación de las sanciones que por las mismas correspondan en cada caso, se aplicará el régimen regulado en la Ley General Tributaria y en sus disposiciones complementarias y de desarrollo.

DISPOSICIÓN FINAL

La presente Ordenanza fiscal, entrará en vigor el mismo día de su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia, empezará a regir el día 1 de enero de 1999 y estará en vigente en tanto no se apruebe su modificación o derogación

Modificación: Pleno 17/11/08 (B.O.P.HU. n° 252, de 31/12/08)

En Boltaña, a 2 de enero de 2009.

El Alcalde,

Fdo : José Manuel Salamero Villacampa

El Secretario,

Fdo: Procopio Alejo Pérez

